

# Cito Volgsysteem primair en speciaal onderwijs

## Spelling 3.0 groep 7

### Toelichting bij het analyseformulier Spelling werkwoorden M7 en E7

Met behulp van de analyseformulieren Spelling werkwoorden M7 en E7 kunt u handmatig de categoriefouten van een leerling analyseren. Aan de hand van het volgende stappenplan vult u het formulier in:

#### **Stap 1** | Achtergrondgegevens invullen

Bovenaan het formulier zet u de naam en de groep van de leerling voor wie u het formulier wilt invullen. Ook kunt u hier de datum van de toetsafname noteren.

#### **Stap 2** | Antwoorden leerling invullen

In de kolom 'Antwoord leerling' neemt u alle foute antwoorden van de leerling over.

#### **Stap 3a** | Categoriefouten analyseren

De toets M7 bevat 6 categorieën en de toets E7 bevat 10 categorieën. Deze worden op de analyseformulieren aangeduid als C met een getal en een letter, bijvoorbeeld C1.b. Onderaan de analyseformulieren vindt u een beschrijving van alle categorieën.

Bij elk van de gemaakte fouten moet eerst gekeken worden of het gaat om een fout in de beoogde spellingcategorie ('categoriefout') of om een andere fout. De beoogde categorie staat aangegeven in de kolom direct naast de kolom 'Antwoord leerling'. In de kolom 'Voorbeelden van categoriefouten' ziet u vervolgens welke vormen zoal onder de beoogde categoriefout vallen. Een fout in de werkwoordspelling die past bij de omschrijving van de categorie, kunt u aankruisen in de betreffende kolom; voor het gemak staat in deze kolom een hokje aangegeven. Door na het invullen de kruisjes in de kolommen op te tellen, kunt u zien hoeveel fouten de leerling gemaakt heeft in elke categorie.

#### **Stap 3b** | Niet-categoriefouten analyseren

Niet alle fouten vallen onder de beoogde categorie. Voor deze fouten zijn er twee kolommen aangegeven op het formulier: 'e/en' en 'AF' (Andere Fout). Alleen wanneer de leerling een fout maakt in de meervoudsuitgang (-e i.p.v. -en) of enkelvoudsuitgang (-en i.p.v. -e), zet u een kruisje in de kolom 'e/en'. (NB: uitsluitend in categorie 4.a '(on)voltooid deelwoord bijvoeglijk gebruikt', kruist u de fout -en wel aan bij de categoriefout). In de kolom 'AF' komen alle andere fouten. Meestal zijn dit spelfouten in de algemene, niet-werkwoordspelling. Soms komen ook andere fouten voor, zoals wanneer de leerling een verkeerde tijd schrijft, bv. 'verhuurt' in plaats van 'verhuurde'. Ook die fouten kruist u aan in de kolom 'AF'.

Enkele voorbeelden:

*Hoort* in de toets M7 (taak1, opgave 1) behoort tot categorie 1.a (-t achter stam van zwak ww dat in o.v.t. de uitgang -de krijgt). Heeft de leerling bijvoorbeeld 'hoord' opgeschreven, dan kruist u het hokje onder C1.a. aan.

*Verhuurde* in de toets M7 (taak 1, opgave 2) behoort tot categorie 2.a (zwak ww dat in o.v.t. de uitgang -te(n) of -de(n) krijgt). Heeft de leerling 'verhuurde' opgeschreven, dan kruist u het hokje onder C2.a aan. Heeft de leerling ook nog een -n opgeschreven, als in 'verhuurdden', dan kruist u daarnaast ook het hokje onder 'e/en' aan.

*Betrad* in de toets M7 (taak 1, opgave 3) behoort tot categorie 2.c (geen -t bij sterk ww dat in 2e en 3e persoon eindigt op -d). Heeft de leerling bijvoorbeeld 'betrat' opgeschreven, dan kruist u het hokje onder C2.c aan. Heeft de leerling echter 'betreedt' of 'betreet' opgeschreven, dan kruist u het hokje onder AF aan.

Wanneer u alle fouten heeft ingedeeld, telt u het aantal fouten per categorie. Deze aantallen noteert u op de onderste regel van het formulier. Onderaan taak 2 kunt u de categoriefouten in beide taken bij elkaar optellen. U kunt eventueel tussen haakjes het totaal aantal woorden waarin de betreffende categorie voorkomt noteren. Zo ziet u snel of de leerling meer of minder dan de helft van de woorden uit die categorie fout heeft geschreven.

#### **Stap 4 | Rode draad: Van analyse naar handelen**

Nadat u alle fouten heeft ingedeeld, gaat u op zoek naar een rode draad. U kijkt of de leerling in alle categorieën fouten heeft gemaakt of vooral in een bepaalde categorie. U bekijkt ook de fouten die u heeft ondergebracht bij 'andere fout' en kijkt of u structurele fouten terugziet. Vervolgens bepaalt u voor welke typen fouten u stappen onderneemt. Afhankelijk van de fouten en de leerling kunt u dan bijvoorbeeld kiezen voor extra uitleg, extra oefening, of een onderwijsleergesprek om te achterhalen hoe de leerling tot zijn spellingwijze komt.

**Zie ook Stap 3 'Verdiepingsvragen op leerlingniveau' in hoofdstuk 4 van de handleiding en bijlage 6b 'Voorbeeld ingevuld analyseformulier Spelling werkwoorden'.**