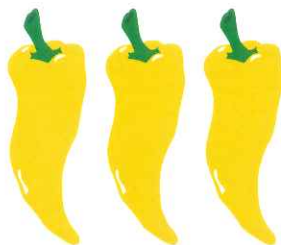


Hulpmapje



Een film bewerken



Inhoud

Over filmbewerken...

Blz. 3

Geschatte tijdsbesteding: 10 min.

Stap 1, storyboard maken

Blz. 5

Geschatte tijdsbesteding: 60 min.

Stap 2, opnames maken

Blz. 6

Geschatte tijdsbesteding: 60 min.

Stap 3, Windows Movie Maker

Blz. 7

Geschatte tijdsbesteding: 30 min.

Stap 4, film bewerken

Blz. 10

Geschatte tijdsbesteding: 60-120 min.

Stap 5, presentatie en evaluatie

Blz. 15

Geschatte tijdsbesteding: 30 min.

Over filmbewerken...

Voordat je een film gaat bewerken, moet je het filmmateriaal eerst opnemen met een fotocamera, een videocamera, een webcam of met een telefoon. In dit mapje wordt uitgelegd hoe je films kunt bewerken in Windows Movie Maker. Filmbewerken houdt in dat je de uiteindelijke film in elkaar zet. Het grove materiaal ga je zo samenstellen en misschien een beetje bijsnijden dat het een goedlopend verhaal wordt. Je kunt titels in de film zetten, foto's importeren en toevoegen, muziek of opgenomen tekst toevoegen en mooie video-overgangen of -effecten in de film zetten.

Waarover gaat jouw film?

Je moet beginnen met het bepalen van het onderwerp voor jouw film. Soms weet je al precies waarover je een film wilt maken. Maar als je dat nog niet weet, dan kun je het beste pen en papier pakken en een lijstje maken van onderwerpen die je leuk zou vinden.



Het doel van de film

Bedenk met welk doel en voor welke doelgroep (degenen die de film gaan bekijken) de film bedoeld is. Is het een vorm van reclame? Of is jouw onderwerp informatief en moet het een soort documentaire worden? Is het ontspanning en wordt het entertainment (dus gewoon leuk om naar te kijken)? Bedenk en kies jouw doelgroep en onderwerp.

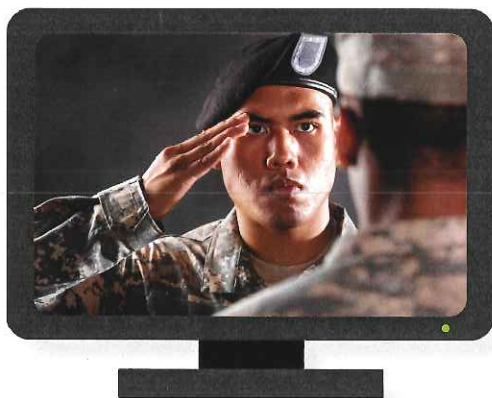
Maak een woordspin!

Met een woordspin kun je al jouw gedachten, kennis, ideeën en vragen rond dit onderwerp in kaart te brengen. Pak een leeg vel papier en maak in het midden een cirkel. Daarin schrijf je het onderwerp. Daaromheen schrijf je jouw ideeën.

Op www.pittigeplustorens.nl in de leerlingenportal of in de gele Toolbox pittige ideeën plus vind je meer informatie over woordspinnen (en brainstormen.)

Kies uit de woordspin

Welke onderwerpen uit jouw woordspin zullen samen een leuke of spannende en boeiende film opleveren? Kies de beste onderwerpen.



Stap 1, storyboard maken

Nu je weet wat er in de film moet komen, kun je een storyboard gaan maken.

Denk van tevoren na over de volgende dingen:

- Waar kun je gaan filmen? Mag het in de gang, in de klas, in de aula, buiten of ergens anders?
- Wat ga je als achtergrond gebruiken? Houd de achtergrond rustig.
- Heb je voldoende licht of moet je nog bijschijnen met een lamp? Zorg dat je niet teveel tegenlicht hebt, maar dat het licht schijnt op hetgeen je gaat filmen.
- Wanneer mag/kun je voorbereiden, spullen klaarzetten?
- Wanneer kun je gaan opnemen?
- Bedenk een goede volgorde voor je film. Waar begin je mee? Waarmee moet het eindigen? Maak hiervoor een storyboard.

Maak het storyboard:

Een storyboard is een overzicht van de film op papier. Het geeft globaal weer hoe de film gaat verlopen. Print van www.pittigeplustorens.nl in de leerlingenportal het kopieerblad storyboard. Probeer in de zes vakjes globaal de volledige film weer te geven. Teken hoe je een bepaalde scene wilt maken of opnemen; teken hoe iemand moet kijken; hoe het shot moet zijn: ingezoomd of juist een overzichts-opname... Schrijf een beknopte (korte) toelichting onder elke tekening.



Pittige tip!

Als je toch meer vakjes nodig hebt, kun je nog een storyboardvel uitprinten.

Stap 2, opnames maken!

Nu ben je zover dat je al je spullen klaar kunt zetten en kunt gaan filmen! Gebruik een filmcamera van school of pak de gele Toolbox digitale fotocamera erbij. Hiermee kun je ook films maken.

Als je alle spullen verzameld hebt, alles hebt klaargezet, eventueel de belichting hebt geregeld, hebt gecheckt of de batterij of de accu van de camera vol is, gecheckt hebt of het geheugenkaartje van de camera leeg is, zodat je al je video's (en eventueel foto's) erop passen, dan kun je gaan beginnen.

Pittige tip!

Neem je film niet op als één lange film, maar deel hem op in korte stukken (aan de hand van het storyboard). Zo voorkom je dat, als je niet tevreden bent over een deel van de film, je de hele film opnieuw moet opnemen. Je kunt dan gewoon dat ene gedeelte opnieuw doen. Later zet je alle filmpjes waar je tevreden over bent, bij elkaar in Windows Movie Maker.

Video- en audiobestanden op de computer zetten

Als je alle opnames gemaakt hebt, zet je de bestanden op de computer.

Maak een nieuwe map aan op de computer en geef de map een duidelijke naam. Zet de map op een goede plaats op de computer.

Pak de kabel van de camera en sluit die aan (in de computer en in de camera). Kopieer de filmpjes van de camera naar de computer in de nieuwe map.

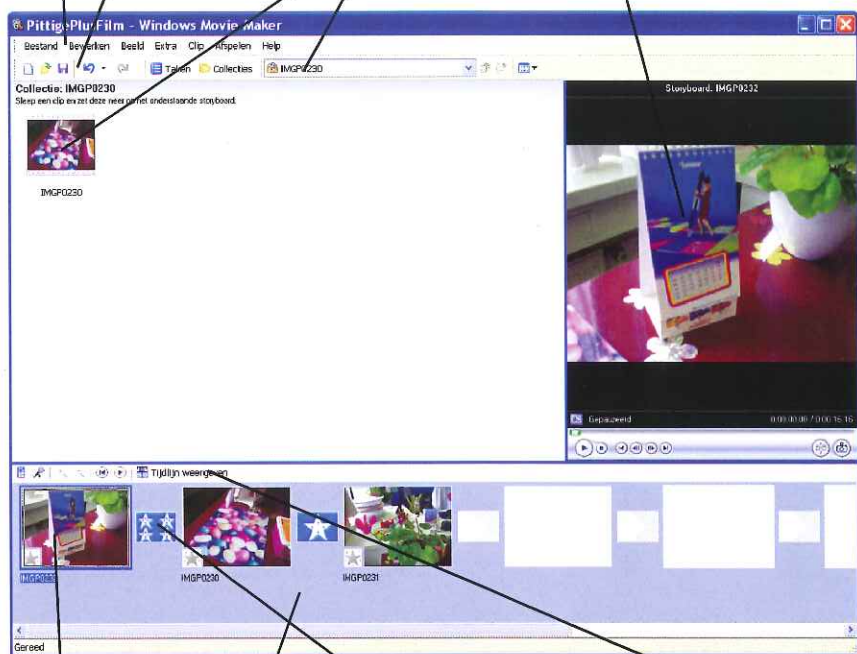
Stap 3, Windows Movie Maker

Menubalk

Werkbalk

Overgangen, effecten
en geïmporteerde
bestanden.

Venster waarin je jouw
project kunt afspelen
en bekijken.



Voorbeeldweergave
clip (filmpje).

Storyboard (hier ver-
schijnt ook de tijdslijn).

Voorbeeldweergave
overgang tussen twee
clips.

Knop om tussen het
storyboard en de tijdslijn
te wisselen.

Het storyboard en de tijdslijn

Het gebied waar je het project maakt en bewerkt, wordt in twee weergaven getoond: het storyboard en de tijdslijn. Bij het maken van een film kun je schakelen tussen deze twee weergaven.

Het storyboard (in Movie Maker)

Alle foto's, filmpjes, muziek etc. die je in je film wilt zetten, kun je naar het gewenste vakje van het storyboard slepen.

De tijdlijn

Met de tijdlijn kun je de timing van clips (jouw gemaakte filmpjes) in het project controleren of wijzigen. Met de knoppen op de tijdlijn kun je in- of uitzoomen op de gegevens in het project, gesproken tekst opnemen of het geluidsniveau aanpassen.

De tijd wordt weergegeven in de indeling uren:minuten:seconden.honderdsten van seconden (u:mm:ss.hs). Ongewenste gedeelten van een clip kun je eruit knippen met de speciale grepen (de rode pijltjes) die verschijnen wanneer je een clip selecteert.

Hieronder zie je een voorbeeld van de tijdlijn. Alle clips op de tijdlijn vormen samen de hele film.



Op de tijdlijn zie je de volgende sporen die aangeven welke bestandstypen je aan het huidige project hebt toegevoegd:

Video

In het videospoor zie je welke videoclips, foto's of titels je aan het project hebt toegevoegd. Je kunt het videospoor uitvouwen (door op het kleine plusje te klikken) zodat je de audio (geluid) kunt zien die bij de video (beeld) hoort, en eventuele video-overgangen die je hebt toegevoegd. Nadat je een clip aan de tijdlijn hebt toegevoegd, verschijnt

de naam van het bronbestand op de clip. Als je video-effecten hebt toegevoegd aan de foto, de video of de titel, zie je een klein pictogram op de clip dat aangeeft dat aan die clip een video-effect is toegevoegd.

Audio (= geluid)

In het audiospoor zie je de audio die onderdeel uitmaakt van de videoclips die je aan het project hebt toegevoegd. Net als bij het overgangsspoor moet je ook voor het audiospoor eerst het videospoor uitvouwen. Als je de audioclip op dit spoor selecteert en verwijdert, wordt het videogedeelte ook van het videospoor verwijderd. Wil je wel het beeld houden, maar niet het geluid, selecteer dan die clip. Ga in het menu naar "Clip" klik dan op "Audio" en daarna op "Dempen". Het geluid staat nu uit.

Audio/muziek

In het audio-/muziekspoor zie je audioclips die je aan het project hebt toegevoegd. De naam van de audioclip verschijnt op de clip.

Je kunt ook videoclips aan het spoor toevoegen als je alleen de audio (en dus niet de video) in het project en de uiteindelijke film wilt afspelen.

Overlaytitel

In het overlaytitelspoor zie je de titels (teksten) die je aan de tijdlijn hebt toegevoegd. Je kunt op verschillende punten in de film meerdere titels aan dit spoor toevoegen. De titels overlappen de video die op dat punt wordt weergegeven. Je kunt de rode pijltjes voor het beginknippunt of eindknippunt slepen die verschijnt wanneer de titel wordt geselecteerd om de duur te verlengen of te verkorten.

Stap 4. film bewerken

Wat je echt nog moet weten voor je begint...

Bronbestanden. Je bronbestand is het originele filmpje dat je van de camera op de computer hebt gezet. Als je een clip (filmpje) importeert in Windows Movie Maker, maakt Windows Movie Maker als het ware een **link** naar dat bestand. Het filmpje dat je ziet in Windows Movie Maker, is dus geen kopie van het bestand in je mapje! Het is dus belangrijk dat je de naam van de film in je map niet wijzigt als hij al geïmporteerd is in het programma, dan kan het programma het filmpje niet meer vinden. Ook mag je het bestand niet verwijderen uit het mapje als je het filmbestand ook in het programma gebruikt, want dan kun je er in het programma niets meer mee. Weg is weg!

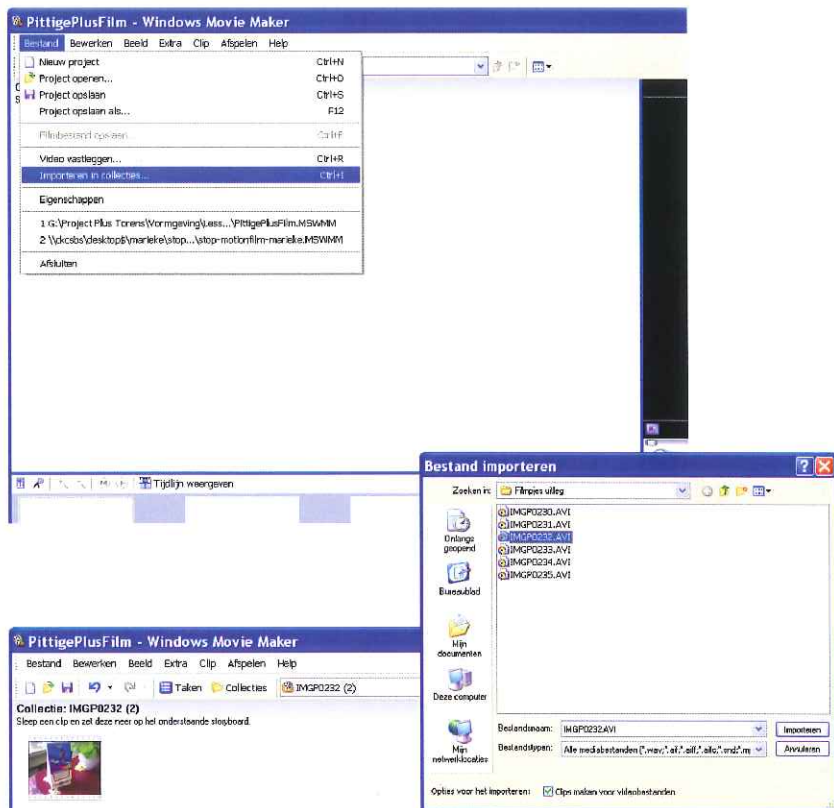
Als je een effect toevoegt in een filmpje (je snijdt het filmpje een stukje bij, of je bewerkt het op een andere manier) dan is dat filmpje enkel veranderd in het programma Movie Maker. Het originele filmpje in je map verandert dan niet mee, dat blijft altijd het origineel.

Starten met Windows Movie Maker

Start het programma. Als eerste maak je een nieuw project aan. Ga in de menubalk naar "Bestand" en klik op "Nieuw project". Dit project moet opgeslagen worden op een goede plaats, bijvoorbeeld in het mapje waar je filmmateriaal ook staat. Geef het project een duidelijke naam. (Kies "Bestand" en dan "Project opslaan als..." .)

Films importeren

Alle foto's, audiobestanden en videobestanden die je wilt gebruiken voor je film, moet je eerst importeren, dus laden in het programma. Ga daarvoor naar "Bestand" en kies "Importeren in collecties". Je kunt nu een filmpje (of foto of audio) opzoeken in je map en importeren.



Nu kun je aan de slag met het maken en bewerken van je film!

Pittige tip!

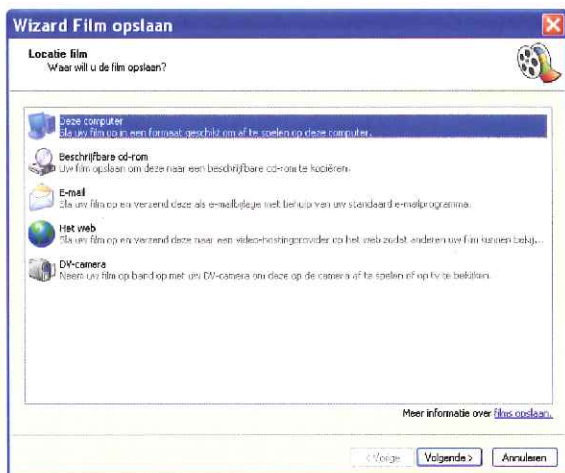
Mocht je een onderdeel van Movie Maker niet begrijpen, ga dan naar “Help” in de menubalk. Daar kun je de uitleg vinden.

Film klaar?

Heb je de film af? Speel hem dan van het begin tot het eind af in het afspeelvenster rechts. Als je nog iets wilt aanpassen doe dat dan nu. Speel hem daarna nog eens helemaal af om te controleren. Is hij helemaal naar je zin? Dan kun je nu jouw project als een echt filmbestand opslaan.

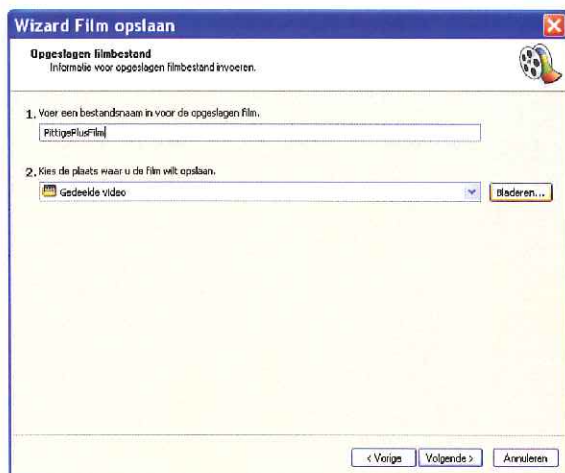
	Nieuw project	Ctrl+N
	Project openen...	Ctrl+O
	Project opslaan	Ctrl+S
	Project opslaan als...	F12
	Filmbestand opslaan...	Ctrl+P
	Video vastleggen...	Ctrl+R
	Importeren in collecties...	Ctrl+I
Eigenschappen		
1 G:\Project Plus Torens\ Vormgeving\Less...\PittigePlusFilm.MSWMM		
2 \\kcsbs\desktop\marieke\stop...\stop-motionfilm-marieke.MSWMM		
Afsluiten		

Kies daarvoor
“Bestand” en klik
dan op “Filmbestand
opslaan”.



Kies in het venster dat verschijnt wat je ermee wilt doen. Op de computer zetten? Op een CD branden? Wil je het e-mailen? Klik na je keuze op "Volgende".

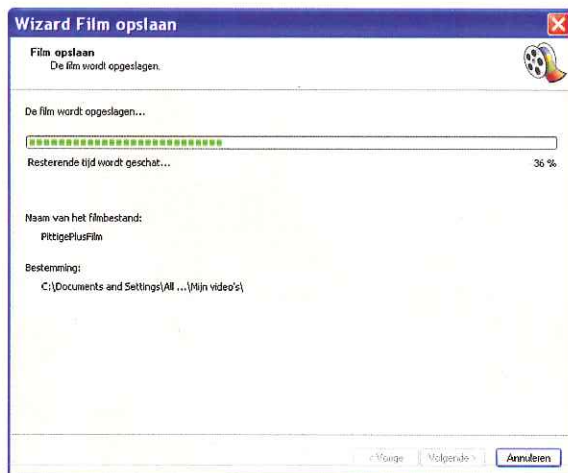
Hierbij een voorbeeld als je je filmbestand op de computer opslaat. Schrijf in de bovenste balk de naam van de film. Selecteer in de onderste balk de plaats waar de film moet komen (bijvoorbeeld in het mapje waar al het materiaal voor je film in staat.) Je kunt daarvoor op de knop "Bladeren" klikken.





Klik op volgende.

De film wordt nu samengesteld. Als het balkje op 100% staat, kun je je film afspelen!



Stap 5. presentatie en evaluatie

Presentatie

Nu je film is afgerond, kun je hem laten zien aan je doelgroep! Aan de klas of aan de leerkracht... Bedenk van te voren hoe je de film wilt laten zien. Op de computer? Via een beamer of een smartboard? Vertel daarbij wat het onderwerp van de film is, waarom en hoe je bepaalde dingen zo hebt gedaan, wat het doel van de film is... Succes!

1. Evaluatie door jezelf

Hoe vind je dat je dit project hebt gedaan? Ben je tevreden met het resultaat? Vond het publiek de film leuk? Kopieer het evaluatieformulier uit dit mapje en vul het in. Lever het in bij je leerkracht.

2. Evaluatie door je leerkracht

Je leerkracht kan nu jouw hele project beoordelen. Wat is het oordeel van je leerkracht?

Kopieerblad evaluatieformulier

Naam:

Naam van de film:

Begindatum project:

Einddatum project:

Vragen:

1. Hoe heb je het maken van een film ervaren?

.....

.....

2. Vind je dat je het project goed hebt uitgevoerd?

.....

.....

3. Wat vind je van het eindresultaat?

.....

.....

4. Wat zou je bij een volgende keer anders doen?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....